

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Paola Elisa Nancucheo Ramirez		
PERIODO QUE INFORMA:	Enero 2025		
N° DE BOLETA	: N°47	MONTO BRUTO	: \$1.052.745.-
PROGRAMA	: Residencia Familiar Calle		
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO:	04.06.70.08
CARGO	: Psicóloga		
FUNCIONES (según contrato):			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa. 2. Apoyar en todas las actividades asociadas al quehacer diario, de los centros temporales para la superación (CTS). 3. Coordinar con dispositivos municipales gestiones asociadas a los objetivos del programa PSC. 4. Coordinar con servicios especializados atención complementaria para participantes en materia de tratamientos y atención de salud. 5. Evaluar usuarios y su situación familiar para determinar necesidades particulares para gestionar derivaciones pertinentes. 6. Promover el contacto entre usuarios e institucionales tanto gubernamental como locales según necesidades específicas. 7. Contribuir a la difusión del programa y colaborar con la red local 8. Realizar acompañamiento integral en base a las necesidades y objetivos en base a planes familiares de los usuarios del programa. 9. Desarrollar gestiones necesarias para cumplir metas e indicadores del CTS. 10. Apoyo en la postulación de proyectos con fondos municipales y/o del gobierno central. 11. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. 12. Participar de las actividades comunitarias y/o de emergencia requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario. 			

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Se hace envío de correo, con documentos adjuntos correspondientes a Familia Aray	Correo electrónico
2	Se hace envío de informe psicológico de usuario Milan Martinez	Correo electrónico
3	Se realiza registro de intervención familiar por notificación judicial a Familia Castillo Molina	Registro Familiar de Intervención
4	Se realiza intervención por reporte de situación con usuario Liam Martinez	Registro Familiar de Intervención
5	Se envía correo de seguimiento por intervención de Familia Martinez	Correo electrónico
6	Se genera encuadre con adulta de Familia Martinez, para abordar area salud y laboral del nucleo	Registro Familiar de Intervención
7	Se genera registro de acompañamiento a hora de psicología infantil a usuario Liam Martinez	Registro Familiar de Intervención
8	Se realiza intervención familiar a núcleo Castillo-Molina para visualizar situación actual	Registro Familiar de Intervención
9	Se realiza intervención familiar con usuaria Youleris Martinez para abordaje de problemáticas asociadas al núcleo	Registro Familiar de Intervención
10	Se recibe correo con información de proceso judicial de Familia Martinez	Correo electrónico

[Handwritten signature]

FIRMA FUNCIONARIO

[Handwritten signature]

FIRMA JEFE DIRECTO

[Handwritten signature]

JEFE DE DEPARTAMENTO



[Handwritten signature]

FIRMA DIRECTOR

